



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Peuteropvang Buitenkind (KDV)

Schoolstraat 2

7041 ZM 's-Heerenberg

Registratienummer 139173389

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Montferland
Datum inspectie:	03-10-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-11-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	17
Gegevens voorziening .....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht .....	19
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	19
Planning .....	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindcentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over het kindcentrum**

Peuteropvang Buitenkind is gevestigd in de Mariabasischool in 's-Heerenberg. Peuteropvang Buitenkind valt onder kinderopvangorganisatie Juut & Co. Er zijn 16 kindplaatsen voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De locatie is VE geregistreerd en geopend in de ochtend van 08:00 tot 12:00 uur en op dinsdag en donderdag ook in de middag van 13:00 en 17:00 uur.

## **Inspectiegeschiedenis**

15-12-2020: Incidenteel onderzoek betreft een houderwisseling.

04-11-2021: Jaarlijks onderzoek. Na een herstelaanbod wordt er aan alle getoetste wettelijke voorschriften wordt voldaan.

23-09-2022: Jaarlijks onderzoek. Tekortkomingen op het domein Voorschoolse Educatie en Pedagogisch Beleidsmedewerker Voorschoolse Educatie.

## **Huidige bevindingen**

Op 3 oktober 2023 is Peuteropvang Buitenkind in opdracht van de gemeente Montferland bezocht voor een jaarlijks onderzoek. De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk en interview met de beroepskrachten. Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke kwaliteitsvoorschriften.

Nadere toelichting is te lezen in onderstaand rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

Peuteropvang Buitenkind kent een pedagogisch beleidsplan, versie 1-7-2023.

Het pedagogisch werkplan voldoet aan de gestelde wettelijke eisen, zo komen onder andere de volgende voorwaarden voldoende aan bod:

- De wijze waarop het mentorschap is vormgegeven;
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen;
- De wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en gestimuleerd en de wijze waarop naar een doorlopende lijn naar de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep;
- Een beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet;
- De concrete taakomschrijving die vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren;
- Het beleid ten aanzien van het gebruik van peuteropvang gedurende extra dagdelen.

De houder van Juut & Co, waar Peuteropvang Buitenkind onder valt, draagt er zorg voor dat in de peuteropvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### *Mentorschap*

Over het mentorschap staat, onder andere, beschreven in het pedagogisch beleidsplan:

*"Ieder kind binnen Juut & Co heeft een mentor: een pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind. Deze mentor is het vaste aanspreekpunt voor ouders. De mentor observeert en beschrijft de ontwikkeling van het kind en maakt deze bespreekbaar met ouders middels gesprekken. (5.1.3)*

*In het kader van kwaliteit vinden we het belangrijk dat de mentor het kind ook het meest ziet op de groep. Daarom delen we het mentorschap in, aan de hand van de werkdagen van de pedagogisch medewerker, de afname dagen van het kind en het vaste gezichten criterium. De mentor ziet in de meeste gevallen het kind en het kind heeft een vast gezicht. Mocht hier een wisseling in komen, ondernemen we actie door bijvoorbeeld een wisseling van mentor. De indeling van mentorschap is inzichtelijk op de groep."*

De beroepskracht vertelde over het mentorschap. Zij heeft de mentorverdeling op papier in laten zien. Voor ouders wordt er mondeling gecommuniceerd wie de mentor is van het kind. De mentor verzorgt de observaties, de gesprekken en de overdracht naar de basisschool.

### *Vrijwilliger*

Ten tijde van de inspectie is er een vrijwilliger aanwezig. De vrijwilliger vertelt dat zij tijdens een opvangdag voornamelijk ondersteunend aanwezig is. Zij voert organisatorische taken uit, zoals het voorbereiden van de eetmomenten. Tevens draagt zij bij aan het voorbereiden van activiteiten.

Over de invulling van de taken van een vrijwilliger staat het volgende opgenomen in het pedagogisch beleidsplan:

*"Binnen Juut & Co werken we met een aantal vrijwilligers. Deze vrijwilligers staan net als stagiaires boventallig op de groep. De taken van vrijwilligers zijn ondersteunende taken, zoals spelen met de kinderen, fruit schillen en voorlezen. Vrijwilligers helpen niet bij het verschonen en toiletgang."*

### **Conclusie**

De houder draagt zorg voor een pedagogisch beleid waarin de pedagogische werkwijze is vastgelegd.

### **Pedagogische praktijk**

In de Wet Kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

*Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.*

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft er een observatie plaats gevonden.

De observatie vond plaats op dinsdagochtend 3 oktober 2023 tijdens vrij spel, de kring en een tafelmoment. Ten tijde van de inspectie zijn er 2 beroepskrachten, een vrijwilliger en een sollicitant welke een ochtend mee komt draaien aanwezig.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

**A.** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.

#### *Observatie*

De beroepskracht loopt vrij door de ruimte heen. Kinderen komen naar de beroepskracht toe voor een knuffel of een praatje. De beroepskracht verdeelt haar aandacht tussen de verschillende kinderen. Hierbij gedraagt de beroepskracht zich sensitief en responsief.

De kinderen die wat stiller zijn of wat meer moeite hebben worden ook gezien door de beroepskracht. Er is een kindje dat net gestart is en dus nog aan het wennen is. Tijdens het opruimen begint het kind te huilen. De beroepskracht gaat op ooghoogte van het kind zitten en benoemt wat er gaat gebeuren en wat ze nu aan het doen zijn. Het kind wordt zichtbaar rustig. Tijdens het contact met de kinderen gebruikt de beroepskracht een rustige stem en zit zij op kindhoogte. In de groep heerst een ontspannen sfeer. De kinderen bewegen zich vrij door de ruimte. Ieder kind is aan het spelen en soms zoeken de kinderen elkaar hierbij op.

**B.** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.**

*Observatie*

Bij Peuteropvang Buitenkind wordt er gewerkt volgens een herkenbare dagindeling. Als de beroepskracht vertelt dat het tijd is om te gaan opruimen 'Het is tijd om op te ruimen', gaat ieder kind opruimen. De beroepskrachten stimuleren de kinderen door gerichte opdrachten te geven: 'Wil jij dit even voor mij opruimen?' Na het opruimen beginnen kinderen zelf een kring te maken. Ieder kind pakt een stoel en schuiven zelf de tafel aan de kant zodat er een kring gemaakt kan worden. De kinderen weten wat er van hen verwacht wordt en wat er gaat gebeuren.

Als er opgeruimd is, is het tijd voor de kring. De kinderen mogen zelf bepalen waar ze gaan zitten. Een van de kinderen wisselt haar stoel om voor een kruk. De beroepskracht ziet dit en benoemt: 'Prima, dan pak jij de kruk.' De beroepskracht start de kring en begint te vertellen over de wind. Een van de kinderen lijkt hier iets over te willen vertellen en wijst naar een richting. De beroepskracht volgt de blik van het kind en ziet dat het kind naar het plaats van de wind wijst. Zij reageert hierop bevestigend: 'Ja, heel goed van jou! De wind!' De beroepskracht volgt hierin het initiatief van het kind en gaat hier op een responsieve manier op in.

De beroepskracht merkt op dat de kinderen moeite hebben om te blijven zitten, ze benoemt 'We gaan zo even bewegen als een boom!' Hiermee speelt de beroepskracht in op de behoefte van de kinderen en stimuleert zij de motorische ontwikkeling. De kinderen gaan staan en bewegen als een boom. Tijdens de activiteit voegt de beroepskracht materiaal toe om de kinderen enthousiast te houden. Zo voegt ze er eerst een lied bij, waarna ze er vervolgens ook nog blaadjes bij doet. De kinderen mogen meedoen op hun eigen manier. Er worden veel complimenten gegeven aan de kinderen wanneer de blaadjes aan het einde weer opgeruimd moeten worden 'Goed zo! Wat kunnen jullie goed opruimen!' Ook geeft de beroepskracht de kinderen een high five.

**C.** Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.**

*Observatie*

Tijdens de kring gaat het over kastanjes. De beroepskracht laat een kastanje zien en vraagt aan de kinderen hoe het voorwerp heet. Een van de kinderen roept enthousiast: 'Kastanje!' De beroepskracht benoemt dat het betreffende kindje naar het bos is geweest en kastanjes heeft gezocht en meegenomen heeft naar de groep. Het kind mag de kastanjes pakken en aan de groep laten zien. De kinderen komen naar het kind toe en bekijken wat er in het zakje zit.

Tijdens het tafelmoment wil een van de kinderen wat vertellen. De beroepskracht attendeert de kinderen hierop door te benoemen: 'X wil wat vertellen. Als we allemaal even stil zijn, kunnen we ook goed horen wat X te vertellen heeft.'

**D.** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.**

#### *Observatie*

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Zo is er in het pedagogisch beleidsplan een gedeelte opgenomen over het ontwikkelen socialisatie door overdracht van waarden en normen:

*"Het overdragen en het handhaven van de normen en waarden binnen Juut & Co doen wij op de volgende manieren:*

- In de groep zijn afspraken, regels en omgangsvormen duidelijk en bekend*
- Er wordt zorgvuldig omgegaan met materialen en speelgoed, dit wordt door middel van voorbeelden eigen gemaakt aan het kind*
- Afspraken, regels en omgangsvormen worden, waar dit kan, uitgelegd aan de kinderen*
- De pedagogisch medewerker ziet toe op de naleving van regels, afspraken en omgangsvormen*
- Er wordt met respect met elkaar omgegaan, zowel met kinderen als volwassenen. Het uiten van fysiek of verbaal geweld wordt uiteraard niet geaccepteerd binnen Juut & Co*
- We leren kinderen dat mensen verschillend, maar wel gelijkwaardig zijn. Er zijn verschillen in cultuur, uiterlijk, achtergrond en ontwikkeling. Dit wordt bespreekbaar gemaakt*
- De pedagogisch medewerker geeft de kinderen feedback op gedrag dat afwijkt van de regels en afspraken. En geeft hierin een positief en goed voorbeeld, waardoor afwijkend gedrag wordt omgebogen naar gewenst gedrag"*

Tijdens de observatie is te zien dat de beroepskracht hiernaar handelt. Een van de kinderen is aan het spelen met de auto's. Na verloop van tijd begint het kind te gooien met de auto's.

De beroepskracht loopt naar het kind toe en benoemt: "we gaan niet gooien met de auto's, dan gaan ze kapot of krijgt iemand het tegen zich aan. Je mag er wel mee rijden."

Tijdens de observatie laat de beroepskracht een betrokken en bevoegen werkhouding zien.

#### **Conclusie**

De houder draagt zorg voor een pedagogische praktijk waardoor er sprake is van pedagogisch verantwoorde opvang.

#### **Voorschoolse educatie**

Bij Peuteropvang Buitenkind wordt gewerkt met de VE-thema's aan de hand van de methode Startblokken.

Daarnaast worden de volgende voorwaarden beschreven in het pedagogisch beleidsplan:

- De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- De inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
- De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

### Aanbod VE

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Peuteropvang buitenkind is van maandag, woensdag en vrijdag van 08.00 tot 12.00 uur geopend en op dinsdag en donderdag van 08.00 en 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur. Hiermee wordt voldaan aan de verplichte 960 uur.

### Groepsgrootte en aantal beroepskrachten

De peutergroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

### Kwalificaties beroepskrachten VE

De beroepskrachten VE zijn in het bezit van een certificaat voorschoolse educatie die hiervoor kwalificeert. De beroepskrachten beheersen op onderdelen ten minste niveau 3F. Dit heeft de houder middels een certificaat een aanvullend bewijs aangetoond.

### Opleidingsplan

De houder van Juut & Co Peuteropvang Buitenkind heeft een opleidingsplan vastgesteld waarin onder andere de scholing omtrent de VE voor de gehele organisatie is beschreven ((VVE) Opleidingsplan 2023). In het opleidingsplan wordt tevens omschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie locatie specifiek worden onderhouden.

Het volgende wordt beschreven over de VE scholing welke aangeboden wordt in 2023:

*"Op maandagavond 27 en woensdagavond 29 november 2023 wordt de volgende VVE-training binnen Juut & Co georganiseerd: Bewegend Leren. Het belang van bewegend leren is om de verbinding tussen motorische ontwikkeling en breinontwikkeling te stimuleren. Kennismaken met vormen van bewegend leren & hoe kan je bewegen inzetten. Inmiddels zijn er meerdere aanmeldingen binnen voor deze avonden."*



### Ouderbetrokkenheid

Ouders worden onder andere betrokken middels mondelinge overdrachten. In het pedagogisch beleidsplan staat een minimale omschrijving van de ouderbetrokkenheid:

#### **'VE en Ouderbetrokkenheid**

*Ouders kunnen actief meehelpen bij het stimuleren van de ontwikkeling van hun kind, bijvoorbeeld door thuis ook voor te lezen, te tekenen en te zingen. Daarnaast kan er thuis (in de eigen taal) gepraat worden over onderwerpen die op de peuteropvang of het kinderdagverblijf worden behandeld.*

*We werken op alle locaties met thema's, aan de hand van deze thema's worden er thema-avonden, voorleesochtenden en/of koffiemomenten georganiseerd voor ouders. Sommige locaties werken met hetzelfde thema op alle groepen, andere locaties werken met hetzelfde thema als de onderbouw van school waarin zij zich bevinden. Tijdens contactmomenten met ouders informeren wij ze over het belang van leren van taal en geven wij ze tips mee om thuis met het kind spelletjes te doen waar taal in verwerkt is. Op sommige locaties geven wij ouders de Speelschakel tas mee, Speelschakel staat voor de schakel tussen opvang en thuis, dat aansluit bij het thema op de groep. De inhoud wordt besproken tijdens een koffie-ochtend. Tevens werken wij met Boekstart en Boekenpret."*

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Sinds 1 januari 2022 dient de houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Deze pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet voor de volgende taken: De ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en/of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Op 1 januari van ieder jaar bepaalt de houder de inzet van de uren van de pedagogisch beleidsmedewerker, met de volgende rekennorm: 10 uur per doelgroep peuter per jaar.

In het pedagogisch beleidsplan beschrijft de houder hoe de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet binnen de voorschoolse educatie. Hierover heeft de houder onder andere het volgende over beschreven:

*"Daarnaast houdt de pedagogisch coach t.b.v. VVE zich bezig met coaching van de pedagogisch medewerkers op het gebied van VVE, zoals het implementeren van de Kijk-methode, inzet van Startblokken en interactieve vaardigheden."*

In een apart document (Bijlage bij Pedagogisch Beleidsplan) heeft de houder vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. Hierin is inzichtelijk gemaakt dat er bij Peuteropvang Buitenkind 8 doelgroep-peuters opgevangen.

#### **Conclusie**

Er wordt voldaan de getoetste voorwaarden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (Beleidsplan Kinderdagverblijf en Peuteropvang, d.d. 1-7-2023)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie ((VVE)Opleidingsplan 2023 Kinderopvang Juut & Co)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Bijlage bij Pedagogisch Beleidsplan Inzet pedagogisch Coach en pedagogisch Beleidsmedewerker, 2023)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### *Houder*

De benoemde functionarissen/bestuursleden zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang aan de houder Juut & Co Kinderopvang B.V.

#### *Beroepskrachten*

De aanwezige beroepskrachten en vrijwilliger zijn gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Uit het personenregister kinderopvang is gebleken dat alle beroepskrachten en vrijwilliger zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder Juut & Co Kinderopvang B.V.

#### **Conclusie:**

Aan deze voorwaarden wordt voldaan.

### **Opleidingseisen**

#### *Diploma beroepskracht*

De beroepskrachten die op deze locatie werkzaam waren op de dag van het inspectiebezoek beschikken over een diploma die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geeft. De toezichthouder heeft de beroepskwalificatie van deze beroepskrachten per e-mail ontvangen.

#### *Pedagogisch beleidsmedewerker/coach*

De houder heeft een pedagogische beleidsmedewerker/coach aangesteld. Deze beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding conform de cao.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit, dit bepaalt de houder jaarlijks op basis van het minimaal in te zetten uren en legt dit schriftelijk vast. Dit is vastgelegd in: Bijlage bij Pedagogisch Beleidsplan. Inzet pedagogisch Coach en pedagogisch Beleidsmedewerker.

In de bijlage staat de volgende berekening opgenomen:

**"Uren pedagogisch Coach: 10 uur x 34,75 (fte) = 347,50 uur per jaar"**

#### **Uren pedagogisch Beleidsmedewerker:**

50 uur x 19 (aantal kindcentra) = 950 uur per jaar

+

10 uur x 24 (VVE kinderen) = 240 uur per jaar"

In een schema is de berekening per locatie terug te zien, opgesplitst in *uren beleid* en *uren coach*. Daarnaast is er met de beroepskrachten gesproken over de wijze van coaching. De beroepskrachten geven aan dat zij nu begeleid worden in het werken met OGW werken.

**Conclusie:**

Er wordt voldaan aan de inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

**Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (Beleidsplan Kinderdagverblijf en Peuteropvang, d.d. 1-7-2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Bijlage bij Pedagogisch Beleidsplan Inzet pedagogisch Coach en pedagogisch Beleidsmedewerker, 2023)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)



### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Peuteropvang Buitenkind
Vestigingsnummer KvK	: 000047812273
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Juut & Co Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Nijverheidsweg 7
Postcode en plaats	: 7071 CH Ulft
Website	: <a href="http://www.juutenco.nl">www.juutenco.nl</a>
KvK nummer	: 09189727
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Niesen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Montferland
Adres	: Postbus 47
Postcode en plaats	: 6940 BA DIDAM

### **Planning**

Datum inspectie	: 03-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 02-11-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 09-11-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-11-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-11-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 14-11-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.