



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Juut & Co Peuteropvang IJzevoorde (KDV)  
Loordijk 14  
7004 HT Doetinchem  
Registratienummer 190372783

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Doetinchem
Datum inspectie:	28-01-2020
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-04-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN, ADMINISTRATIE EN NALEVING HANDHAVING .....	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	5
PERSONEEL EN GROEPEN .....	9
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	12
ACCOMMODATIE .....	15
OUDERRECHT .....	15
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>17</b>
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN, ADMINISTRATIE EN NALEVING HANDHAVING .....	17
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	17
PERSONEEL EN GROEPEN .....	21
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	23
ACCOMMODATIE .....	25
OUDERRECHT .....	26
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>28</b>
OPVANGGEGEVENS .....	28
GEGEVENS HOUDER .....	28
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>28</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	28
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	28
PLANNING .....	28
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>29</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder of het kindercentrum aan alle eisen voldoet. Zij bekijkt vooral de eisen die zij tijdens het onderzoek voor registratie nog niet (volledig) kon toetsen.

## Beschouwing

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

Peuteropvang IJzevoorde bevindt zich in het multifunctionele gebouw De Pokkerhutte te IJzevoorde. Hier wordt gebruikt gemaakt van een ruimte waarin allerlei speelhoekjes worden gecreëerd voor de kinderen om ze te stimuleren en te ontwikkelen. In het gebouw bevindt zich ook een basisschool. De peuteropvang IJzevoorde maakt ook gebruik van de buitenspeelplaats van school, waar er ruimte is om te rennen en te spelen met karren, fietsjes en overig speelmateriaal. Op de groep worden op dit moment maximaal 8 kinderen opvangen op dinsdag- en donderdagmorgen. De locatie is VE-geregistreerd.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

12 september 2019: Onderzoek voor registratie; opname in LRK.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Op 28 januari 2020 is Peuteropvang IJzevoorde in opdracht van de gemeente Doetinchem bezocht voor een onderzoek na registratie. Tijdens het bezoek laat de beroepskracht een betrokken en coöperatieve houding zien.

Uit het huidig onderzoek komt naar voren dat de peuteropvang aan vrijwel alle getoetste voorwaarden voldoet. Er wordt niet voldaan aan een aantal wettelijke voorwaarden binnen het domein Veiligheid en gezondheid.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

## Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### **Administratie**

De locatieverantwoordelijke heeft op verzoek toezichthouder de volgende gegevens laten zien;

- gegevens werkzame beroepskracht (waaronder diploma's);
- een schriftelijke overeenkomst tussen het kindercentrum en de ouder;
- overzicht geplaatste kinderen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht)
- Schriftelijke overeenkomst(en)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Plaatsingsoverzicht
- Mailwisseling mevr. M te Brake (locatieverantwoordelijke)

## Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Juut & Co heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de peuteropvang IJzevoorde is opgenomen. Het pedagogisch beleidsplan vormt de basis van het pedagogisch handelen op de groepen van Juut & Co .

Tijdens het bezoek is beoordeeld of het beleidsplan overeenkomstig is met de praktijksituatie aan de hand van een observatie. Uit de observatie komt naar voren dat de praktijksituatie overeenkomt met het beleidsplan:

In Algemene informatie van de peuteropvang staat beschreven:

*"Rond 10.30 uur eten wij fruit en drinken sap/water. Tussen deze vaste dagritmes kunnen kinderen vrij spelen of worden er activiteiten aangeboden (gericht op een thema, dat per periode verschilt). Dit biedt regelmaat en zekerheid aan de kinderen. Buitenspelen hoort daar ook bij."* Dit wordt ook geobserveerd tijdens het bezoek.

Ook wordt beschreven dat *"Hier wordt gebruikt gemaakt van een ruimte waarin allerlei speelhoekjes worden gecreëerd voor de kinderen om ze te stimuleren en te ontwikkelen."*

Op de groep zijn meerdere speelhoeken voor de kinderen, auto/garage/bouwhoek, keuken, relaxhoek, thematafel. Gezien wordt dat de kinderen verdeeld over de hoeken spelen.

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

**A.** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

**B.** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van:

- motorische vaardigheden;
- cognitieve vaardigheden;
- taalvaardigheden;
- creatieve vaardigheden.

Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

**C.** Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

**D.** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Twee aspecten staan in dit rapport beschreven. Het oordeel ten aanzien van de kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Situatie observatie

De observatie vindt op dinsdagochtend 28 januari 2020 plaats.  
Op de groep zijn 7 kinderen aanwezig en één beroepskracht.

Tijdens de observatie vonden de volgende momenten plaats:

- Vrij spel
- Tafel moment
- Activiteit
- Buiten spelen

Het volgende is onder andere geobserveerd in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

**A.** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.

*Observatie*

#### **Beroepskracht communiceert met de kinderen**

*Respectvol contact* De beroepskracht reageert sensitief en responsief naar de kinderen, zij laat actief merken dat zij het kind begrijpt en reageert daar adequaat op:

De beroepskracht legt verf spullen klaar op een tafel en een kind gaat erbij zitten, hierop vraagt de beroepskracht "Wil je ook verven?"

Wanneer een kindje vertelt over 'au' tanden', benoemt de beroepskracht "Ach nee, was je gevallen?" Hierbij komt de beroepskracht op ooghoogte bij het kind en geeft het aandacht. Aan tafel wil een kind zijn fruit niet eten "Zal ik dan de schil eraf halen? Misschien vind je het dan wel lekker?"

#### **De beroepskracht heeft een vertrouwde relatie met de kinderen**

*Contact/affectie* De beroepskracht laat merken dat ze de kinderen accepteert zoals ze zijn, geeft complimentjes, maakt grapjes, heeft oogcontact en treedt bemoedigend op als een kind dat nodig heeft:

Beroepskracht geeft kinderen complimentjes, bijvoorbeeld tijdens het verven "Heel goed" wanneer een kind de kleuren benoemt en "Heb je vast je mouwen omhoog gedaan, heel goed van jou". Wanneer de kinderen de jassen zelf aan doen "Goed zo, bijna". Tijdens het opruimen van het speelgoed "Goed bezig (naam kind), jij ook goed bezig (naam kind)" en "Fijn dat je even helpt (naam kind)" Na het verven, poetst een kind de tafel schoon "Oh dankjewel, wat lief dat je even poetst voor mij".

Tijdens het verven zegt een kind dat zijn schort vies is, hierop reageert de beroepskracht "Dat is niet zo erg"

Wanneer een kind aangeeft 'au' te hebben gedaan, maar verder niet kan uitleggen wat er is gebeurd, benoemt de beroepskracht "Is een beetje moeilijk als je niet alles kan zeggen hè?"

### **Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep**

*Energie en sfeer* Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen, kinderen laten emoties zien (blij, nieuwsgierig, enthousiast) passend bij de situatie:

Kinderen maken gebruik van de hele groep tijdens het spelen, kinderen zoeken elkaar op, praten en lachen samen. Een kind geeft een ander kind speelgoed. Kinderen spelen samen, bijvoorbeeld wanneer drie kinderen een kind instoppen op het matras en sneeuwvlokjes (uit de thematafel) over het kind heen strooien, moeten alle vier kinderen lachen. Kinderen delen met elkaar tijdens het fruit eten, een kind krijgt een mandarijntje van een ander kind en vertelt dit enthousiast aan de beroepskracht.

**B.** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van:

- motorische vaardigheden;
- cognitieve vaardigheden;
- taalvaardigheden;
- creatieve vaardigheden.

Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren** in een veranderende omgeving.

*Observatie*

### **De beroepskracht ondersteunt en stimuleert de ontwikkeling van (individuele) kinderen**

*Doelgericht aanbod* De beroepskracht organiseert en benut het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor de kinderen, er zijn spelwerkactiviteiten met een doel:

De beroepskracht biedt de kinderen aan om te verven. Kinderen mogen in tweetallen een bloempot verven. De beroepskracht stelt hierbij diverse vragen aan de kinderen, zoals "Welke kleur is dat (naam kind)?"

Ook motiveert de beroepskracht het kind "Kijk daar nog een stukje" en "Ja goed gedaan, je hebt de binnen en buiten kant."

### **Er is wederzijdse interactie tussen beroepskracht en individuele kinderen**

*Aandacht* De beroepskracht toont betrokkenheid door met aandacht naar een kind te luisteren en aan te sluiten:

De beroepskracht zit bij twee kinderen die aan tafel aan het verven zijn. Beroepskracht helpt eventueel met het vasthouden van de bloempot, stelt vragen en ondertussen houdt de beroepskracht contact met de andere kinderen van de groep die aan het spelen zijn; een kind komt uit het keukentje en zegt 'deze ei komt van een kip' waarop de beroepskracht reageert "Ja dat is van een kip." Wanneer een kindje komt kijken bij het verven, benoemt de beroepskracht "Je mag zo dadelijk, we doen twee kindjes tegelijk." Een kind goot de bak met duplo omver en kijkt naar de beroepskracht, waarop zij reageert "Toe maar, mag je lekker bouwen."

### **Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting**

*Kwaliteit spelmateriaal* Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden, er zijn speelhoeken:

Op de groep is een auto/garage/bouw hoek, keuken, tafel met themamateriaal (sneeuwvlokjes), tafel voor het knutselen of om aan te eten, een krijtbord, rusthoek met matras. Er is een kast met bakken met speelgoed, dagritmekaarten, plaatjes met woorden behorend bij het thema winter.

*Zichtbaar resultaat* De werkjes op de groep zijn door de kinderen zelf gemaakt, deze houden verband met het thema:

Op de groep hangen knutselwerkjes van de kinderen, sneeuwpoppen. Het thema is winter.

### **Conclusie**

Peuteropvang IJzevoorde biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

## **Voorschoolse educatie**

De houder van Peuteropvang IJzevoorde waar voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleid;

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De wijze van inrichting welke passend is betreffende de voorschoolse educatie en passend materiaal voor voorschoolse educatie.
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen aangaande VE.

## **Conclusie**

Het pedagogisch beleidsplan aangaande voorschoolse educatie voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling: Het programma Startblokken.

In het pedagogisch beleid wordt het volgende beschreven "*De belangrijkste uitgangspunten van Startblokken van waaruit wij werken staan hieronder beschreven: - Activiteiten worden aangeboden aan de hand van een thema. Elke periode komt er een ander thema aan bod. De kinderen worden binnen dit thema uitgenodigd om te ontdekken en krijgen hierbij passende materialen aangeboden. - De groepen zijn zo ingericht dat er verschillende speelhoeken zichtbaar zijn. Voorbeelden hiervan zijn de bouwhoek, de huishoek en de leeshoek. In deze hoeken zijn 'echte' materialen terug te vinden. Denk aan lege pakken, flessen en natuurlijke materialen. Hierdoor wordt het kind gestimuleerd vanuit 'de volwassen wereld', waarin ze later ook gaan functioneren. - begeleiding wordt geboden doordat pedagogisch medewerkers meespelen met het kind. Tijdens dit spel, met een educatieve insteek, leert de pedagogisch medewerker het kind nieuwe woorden, vaardigheden en begrippen aan. Maar ook het spel zónder impliciet educatief doel, vinden we binnen Juut & Co van onschatbare waarde."*

- De voorschoolse educatie bevat ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling: Ten tijde van het bezoek zijn geen doelgroepkinderen geplaatst op de locatie. De kinderen die nu opvang hebben, komen op dinsdag en donderdag.

Locatieverantwoordelijke geeft aan dat:

- De locatie op vier dagdelen opvang aanbiedt (op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30-12.30 uur). Dit staat ook beschreven in het Algemene informatie van de peuteropvang.

- Er nu geen kinderen met een VE-indicatie zijn geplaatst, maar zodra er een aanmelding is, biedt de locatie direct aan op de andere dagen open te gaan.

- De ouders van de kinderen die nu opvang hebben, samen gekozen hebben voor opvang op dinsdag en donderdag (hierdoor zijn ze nu gesloten op de andere twee dagen).

De gemeente is op de hoogte van deze wijze van invulling.

- De groep bestaat uit ten hoogste 8 feitelijke kinderen.
- Er is één beroepskracht werkzaam op de peuteropvang en er zijn 7 kinderen aanwezig; de beroepskracht voorschoolse educatie is in het bezit van een getuigschrift: De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.



- Er is een opleidingsplan waarin de vaardigheden omtrent voorschoolse educatie beschreven worden, hierin wordt vermeld dat onder andere de kennis op gebied van voorschoolse educatie door middel van coaching wordt onderhouden.

Volgend jaar zal worden zal kunnen getoetst worden of dat de houder het plan jaarlijks evalueert en het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bijstelt.

De voorwaarde 'De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij' zal volgend jaar worden beoordeeld.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (28 januari)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2019/2020)
- Algemene informatie Peuteropvang IJzevoorde, november 2019
- Telefonisch- en mailcontact Mevr. M te Brake (locatieverantwoordelijke)

## **Personeel en groepen**

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Op basis van een steekproef is gecontroleerd of dat de aanwezige beroepskracht met een geldige verklaring omtrent gedrag is ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

### **Conclusie**

De beroepskracht aanwezig op de dag van het bezoek is ingeschreven en gekoppeld in het PRK.

### **Opleidingseisen**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of de aanwezige beroepskracht en de pedagogisch beleidsmedewerkers die worden ingezet op de locatie, in het bezit zijn van een geldende beroepskwalificatie.

Uit een beoordeling van de diploma's en getuigschriften blijkt dat de werkzame beroepskracht, pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach in het bezit zijn van een beroepskwalificatie conform CAO.

### **Opleiding pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder geeft aan dat er twee personen worden ingezet op de locatie, te weten:

- een pedagogisch beleidsmedewerker welke alleen belast is met **beleidstaken**. Zij is het bezit van het HBO-diploma Personeel en arbeid, welke voldoet voor de functie pedagogisch beleidsmedewerker;
- een pedagogisch coach, welke alleen belast is met **coaching**. Zij is in het bezit van het HBO-diploma Pedagogisch Beleidsmedewerker/ Coach, specialisatie Pedagogiek, welke voldoet voor de functie pedagogisch coach.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op dit moment is één beroepskracht op de groep werkzaam. Op de dag van het bezoek wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio; er zijn 7 kinderen, in de leeftijd van 2-4 jaar, en één beroepskracht aanwezig.

De peuteropvang is van 8.30-12.30 uur geopend, dit is minder dan 10 uur per dag en er mag dan ook op deze locatie niet worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Dit gebeurt ook niet.

Er is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Naam en nummer van deze persoon is bekend bij de beroepskracht. Daarnaast is de peuteropvang in hetzelfde gebouw van de basisschool gevestigd, waardoor er vrijwel altijd andere personen in het gebouw aanwezig zijn.

### **Conclusie**

Aan de onderzochte voorschriften met betrekking tot de inzet van beroepskrachten wordt voldaan.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Juut & Co heeft een document Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach Juut & Co waarin beschreven staat:

2019:

- Momenteel heeft Juut & Co 14 kind centra en 20 FTE in dienst. Het aantal uur dat de pedagogisch beleidsmedewerker per jaar wordt ingezet is minimaal 700 uur.

- Momenteel heeft Juut & Co 14 kind centra en 20 FTE in dienst. Het aantal uur dat de pedagogisch coach per jaar wordt ingezet is minimaal 200 uur.

2020

- Momenteel heeft Juut & Co 16 kind centra en 23 FTE in dienst. Het aantal uur dat de pedagogisch beleidsmedewerker per jaar wordt ingezet is minimaal 800 uur.

- Momenteel heeft Juut & Co 16 kind centra en 23 FTE in dienst. Het aantal uur dat de pedagogisch coach per jaar wordt ingezet is minimaal 230 uur.

De houder mag zelf bepalen op welke wijze zij deze uren verdeelt over de verschillende locaties.

Locatieverantwoordelijke geeft aan dat de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach met alle oudercommissies is besproken. Ook is de pedagogisch coach ter sprake gekomen tijdens het team overleg.

Locatieverantwoordelijke geeft aan dat de coachingsgesprekken voor dit jaar zijn ingepland en dat de beroepskracht op peuteropvang IJzevoorde ook hierin is meegenomen.

De voorwaarde 'De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.' is niet beoordeeld, aangezien de locatie per 28 oktober 2020 is gestart. Dit zal het komende jaar getoetst worden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De dagopvang vindt plaats in één stamgroep met maximaal kindaantal van 8 kinderen (in het LRK staat de locatie geregistreerd met 16 kindplaatsen).

Op de groep is één vaste beroepskracht werkzaam. Zij is tevens de mentor van de kinderen. De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

### **Conclusie**

Aan de voorschriften met betrekking tot de stabiliteit van de opvang van de kinderen wordt voldaan.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Op de locatie wordt Nederlands gesproken.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (28 januari)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Document Beleidsmedewerker coach Juut & Co 2019 en 2020

## Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Na start exploitatie is bij de inspectie beoordeeld of de gemaakte afspraken en aangegeven maatregelen zijn en worden uitgevoerd.

Uit het rapport d.d.12 september 2019:

*Bij het onderzoek voor registratie wordt het volgende opgemerkt:*

- 1. *De omheining is nog niet geplaatst. De buitenruimte wordt gedeeld met de basisschool. Alle kinderen kunnen tegelijkertijd buitenspelen. De buitenruimte is groot. De locatieverantwoordelijke heeft hierover in het gesprek aangegeven en later via de mail dat er een volledige omheining zal worden geplaatst voordat er wordt gestart. Aandachtspunten hierbij zijn onder andere de ruimtes tussen de garages/bergingen.*
- 2. *Daarnaast zijn er afspraken gemaakt over het buitenspelen en worden er meer volwassenen ingezet voor toezicht. Beleid kan worden aangepast indien de genomen maatregelen niet voldoende blijken te zijn. Eén en ander zal moeten worden opgenomen in een actieplan/ huisregels en beleid. Speeltoestellen zijn bijvoorbeeld niet geschikt en het tegelijkertijd buiten spelen met andere groepen moet gewaarborgd zijn.*
- 3. *Er ligt bij de bergingen/garages nog allerlei materiaal/rommel. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat dit zal worden opgeruimd.*

Tijdens het bezoek wordt het volgende geobserveerd:

- ad 1: Er is buiten geen aparte omheining geplaatst voor het KDV. De speelplaats wordt gedeeld met de basisschool. Er zijn nieuwe garages/bergingen geplaatst, de ruimte is dicht bij de bergingen. De omheining van de speelplaats is niet volledig afgesloten: Aan de achterzijde van speelplaats loopt een zandweg (hier rijden tractors over) waar kinderen op terecht kunnen komen, hier ontbreekt een stuk omheining en kinderen kunnen op of tussen de omheining door. Vanuit de speelplaats kunnen kinderen via de voorkant van de school op de weg terecht komen (parkeerplaats school).
- ad 2: Beroepskracht is alleen buiten met de kinderen tijdens het bezoek. Beroepskracht geeft aan dat de afspraak omtrent speeltoestellen is dat de kinderen wel van de glijbaan mogen, wanneer beroepskracht hier bij staat. Op de andere speeltoestellen wordt niet gespeeld.
- ad 3: Materiaal bij de bergingen is opgeruimd.

*Als grote risico's omschrijft de houder in het Beleid Veiligheid en gezondheid onder andere bij de buitenruimte, de omheining en de speeltoestellen: 'Om vermissing te voorkomen hebben wij ons speelgedeelte volledig omheind. De kinderen kunnen hier niet onderdoor of overheen.'*

Tijdens het bezoek op 28 januari wordt geobserveerd dat de omheining niet volledig omsloten is (via de voorkant van de school en achterzijde van speelplaats kunnen kinderen op de (zand)weg komen vanwege ontbreken gedeelte omheining. De maatregel beschreven in het Beleid bij het risico vermissing komt niet overeen met de praktijk.

In het beleid wordt beschreven hoe wordt omgegaan met kleine risico's, er gelden huisregels op de groep zoals 'Na het toiletbezoek handen wassen', dit wordt ook geobserveerd tijdens het bezoek.

In het beleid staat het vierogenprincipe als volgt beschreven:

*"Om de veiligheid van de kinderen zoveel mogelijk te waarborgen passen we binnen Juut & Co het vier-ogen-principe toe. Dat betekent dat er altijd minstens 4 ogen/oren op de groepen gericht zijn. Dus of een tweede leidster, een stagiaire, een vrijwilligster, een babyfoon of dat de leidsters of ouders in de verschillende groepen elkaar kunnen zien door middel van ramen. Bij Peuteropvang IJzevoorde staat één pedagogisch medewerkers op de groep. Wij zijn bezig met het vinden van een vrijwilligster die mee kan draaien op de groep. Uitstapjes worden alleen gemaakt als er minimaal 2 beroepskrachten of 1 beroepskracht en 1 volwassene mee gaat."*

Aangegeven wordt dat de locatie op dit moment op zoek is naar een vrijwilliger. De deur naar de school is voorzien van glas, hierdoor kan er altijd worden meegekeken door school. Ook kan een medewerker van school onverwachts binnenkomen (dit staat ook beschreven in het pedagogisch beleid).

Op dit moment wordt het trapje naar het podium afgezet door een tafel dat op zijn zij ligt. Ten tijde van het bezoek wordt met beroepskracht gesproken over deze oplossing (ook omdat op deze manier de nooduitgang wordt geblokkeerd). Locatieverantwoordelijke geeft aan dit op te nemen met het bestuur (eventueel plaatsen van een hekje).

Een commode is geplaatst op de groep, hierbij is niet direct wasgelegenheid bij aanwezig. De beroepskracht wast haar handen in een aparte gootsteen, gelegen naast het toilet (deze deur staat open, waardoor geen gevaar op kruisbesmetting).

De beroepskracht is in het bezit van een geldig EHBO-certificaat.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang, versie 8 april 2019. De meldcode inclusief afwegingskader, de meldplicht en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Het protocol bevat het stappenplan, inclusief afwegingskader, de meldplicht en hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. Tevens bevat het protocol een uitgebreide signalenlijst.

Uit het gesprek met de beroepskracht blijkt dat de beroepskracht op de hoogte is van de te nemen stappen die genomen dienen te worden bij een vermoeden en op welke signalen er gelet moet worden. Beroepskracht is op de hoogte omtrent handelwijze vertrouwensinspecteur kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (28 januari)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (8 april 2019)
- Telefonisch contact mevr. M. te Brake (locatieverantwoordelijke)

## Accommodatie

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Eisen aan ruimtes**

#### Binnenruimte

De peutergroep maakt gebruik van de zaal, die ook wordt gebruikt door vereniging de Pokkershutte. De zaal heeft een podium, waarvan geen gebruik wordt gemaakt door de opvang. Er wordt gewerkt met verrijdbaar materiaal. De groepsruimte bestaat uit meerdere speelhoeken, zoals een auto/garage/bouwhoek, rusthoek met matras, keuken, krijtbord en thematafel. Beroepskracht geeft aan dat dit na de opvang wordt opgeruimd onder het podium, ouder(s) helpen mee.

#### Buitenruimte

De buitenruimte is aangrenzend aan het pand. De buitenruimte is voldoende groot voor het aantal op te vangen peuters. De buitenruimte is deels geschikt voor de doelgroep. Kinderen kunnen gebruik maken van de zandbak, glijbaan onder toezicht en kunnen spelen met fietsjes en ander los speelmateriaal. Locatieverantwoordelijke geeft aan dat de school bezig is met het plannen van een nieuwe buitenruimte, hierin wordt de peuteropvang ook in meegenomen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht)
- Observatie(s) (28 januari)
- Telefonisch- en mailcontact mevr. M te Brake (locatieverantwoordelijke)

## Ouderrecht

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Informatie**

Juut & Co informeert ouders op diverse manieren, onder andere via de website, informatieboekje Peuteropvang IJzevoorde, pedagogisch beleidsplan en nieuwsbrieven.

Beroepskracht geeft aan bezig te zijn met het organiseren van een ouderavond (hoe zit een dag op de opvang eruit).

Op de website is ook het meest recente inspectierapport van de GGD in te zien.

### **Oudercommissie**

De voorwaarden ten aanzien van de oudercommissie zijn nog niet beoordeeld. Voor het instellen van een OC op basis van het reglement en het toepassen van het adviesrecht geldt dezelfde termijn als voor het vaststellen van een reglement OC, namelijk zes maanden na aanvang exploitatie. Tijdens eerstvolgende inspectie zal dit domein meegenomen worden in de beoordeling. De locatie heeft op dit moment 8 geplaatste kinderen.

### **Klachten en geschillen**

De houder brengt de klachten- en geschillenregeling onder de aandacht van de ouders o.a. door dit te vermelden in het pedagogisch beleidsplan en de algemene informatie peuteropvang IJzevoorde voor de ouders.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Beroepskracht)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Plaatsingsoverzicht
- Pedagogisch beleidsplan
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- Algemene informatie Peuteropvang IJzevoorde, november 2019



## Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie en naleving handhaving
<b>Administratie</b>
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.</p> <p>(art 1.52 Wet kinderopvang)</p>
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders.</li></ul> <p>(art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder van het kindercentrum heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet, bepaald op grond van de rekenregels in bijlage 2 van het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

### **OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)



Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b; het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Juut & Co Peuteropvang IJzevoorde  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja\*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuteropvang Juut en Co  
Adres houder : Nijverheidsweg 7  
Postcode en plaats : 7071 CH Ulft  
KvK nummer : 57064563  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : C. ter Hove

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Doetinchem  
Adres : Postbus 9020  
Postcode en plaats : 7000 HA DOETINCHEM

### Planning

Datum inspectie : 28-01-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 21-03-2020  
Zienswijze houder : 01-04-2020  
Vaststelling inspectierapport : 01-04-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 01-04-2020  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-04-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 06-04-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Fijn dat het pedagogische klimaat op de groep zo goed is.  
De omheining van het buitengebied pak ik meteen op met het bestuur. School is bezig met een nieuw buitenspeelgebied. Wij worden in de plannen meegenomen en onze wensen worden opgepakt. Wij willen graag een eigen speelgebied en hopen dat dat ook gerealiseerd gaat worden. De verwachting is dat het klaar is in het nieuwe schooljaar.

Met vriendelijke groeten,

Mariël te Brake